

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계,기타특별회계 동남구자치행정과 ~ 동남구건축과

부서: 동남구자치행정과
 정책: 구정운영지원(동남구자치행정과)
 단위: 행정지원강화(자치기획팀)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동남구자치행정과	1,100,740	1,045,793	54,947
구정운영지원(동남구자치행정과)	862,090	813,000	49,090
행정지원강화(자치기획팀)	192,320	178,070	14,250
구정업무추진	192,320	178,070	14,250
201 일반운영비	158,480	138,350	20,130
01 사무관리비	157,760	137,630	20,130
○ 일반수용비	66,200		
- 가로기 설치대 보수 및 신설	20,000원 * 300개	6,000	
- 가로기(태극기) 구입 및 계양'	40,000,000원 * 1식	40,000	
- 천안 IC와 대형 태극기 구입(12m×8m)	1,200,000원 * 4회	4,800	
- 천안 IC와 중형 태극기 구입(1.2m×0.8m)	20,000원 * 30개 * 4회	2,400	
- 임용장케이스	10,000원 * 200개	2,000	
- 당직실 침구류 세탁 및 소모품 등 구입	500,000원 * 4회	2,000	
- 구정업무보고서 제작	3,000,000원 * 1식	3,000	
- 홍보우표 제작	6,000,000원 * 1식	6,000	
○ 급량비	4,800		
- 구정업무추진 급식비	8,000원 * 5명 * 10일 * 12월	4,800	
○ 운영수당	86,760		
- 일직수당	60,000원 * 3명 * 117일	21,060	
- 숙직수당	60,000원 * 3명 * 365일	65,700	
02 공공운영비	720	720	0
○ 천안IC와 국기계양대 조명 전기요금	60,000원 * 12월	720	
202 여비	15,840	21,120	△5,280
01 국내여비	15,840	21,120	△5,280
○ 구정업무 추진	20,000원 * 6명 * 11일 * 12월	15,840	
203 업무추진비	9,000	9,000	0
03 시책추진업무추진비	9,000	9,000	0
○ 구 주요시책 업무추진	8,000,000원 * 1식	8,000	
○ 과 주요시책 업무추진	1,000,000원 * 1식	1,000	
204 직무수행경비	9,000	9,600	△600
03 특정업무경비	9,000	9,600	△600
○ 대민활동비	50,000원 * 15명 * 12월	9,000	
투명한회계운영(회계팀)	317,110	233,410	83,700
회계운영청사관리	317,110	233,410	83,700

부서: 동남구자치행정과
 정책: 구정운영지원(동남구자치행정과)
 단위: 투명한회계운영(회계팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	235,950	219,390	16,560
01 사무관리비	88,000	77,440	10,560
○ 일반수용비	22,000		
- 무인경비용역수수료 800,000원 * 12월	9,600		
- 청사방역관리 400,000원 * 4회	1,600		
- 청사 환경미화용 화분 구입 100,000원 * 12월	1,200		
- 감정평가(차량)수수료 1,000,000원 * 1식	1,000		
- 구청 임시청사 홍보 1,500,000원 * 1식	1,500		
- 신청사 이전 홍보 5,000,000원 * 1식	5,000		
- 자동제본천공기 유지비 300,000원 * 2식	600		
- 나라장터이용수수료 1,500,000원 * 1식	1,500		
○ 급량비	3,840		
- 회계업무 추진 급식비 8,000원 * 4명 * 10일 * 12월	3,840		
○ 임차료	62,160		
- 임시청사(본관)사용료 60,000,000원 * 1년	60,000		
- 구청 화장실 비데 임차 30,000원 * 6대 * 12월	2,160		
02 공공운영비	147,950	141,950	6,000
○ 공공요금 및 제세	53,600		
- 자동차세 등 1,000,000원 * 2대	2,000		
- 전기요금 4,000,000원 * 12월	48,000		
- 상하수도요금 300,000원 * 12월	3,600		
○ 차량선박비	8,000		
- 승용 및 승합차 4,000,000원 * 2대	8,000		
○ 시설장비유지비	86,350		
- 임시청사관리 4,000,000원 * 1년	4,000		
- 냉난방기수선유지비 150,000원 * 13대	1,950		
- 청사화장실 유지관리비 200,000원 * 12월	2,400		
- 청사 주차관리 및 청소용역 78,000,000원 * 1식	78,000		
202 여비	10,560	7,920	2,640
01 국내여비	10,560	7,920	2,640
○ 회계 및 계약 업무추진 20,000원 * 4명 * 11일 * 12월	10,560		
206 재료비	3,600	3,600	0
01 재료비	3,600	3,600	0
○ 청사관리소모품(청소용품 등) 구입 300,000원 * 12월	3,600		
401 시설비및부대비	32,000	0	32,000
01 시설비	32,000	0	32,000

부서: 동남구자치행정과
 정책: 구정운영지원(동남구자치행정과)
 단위: 투명한회계운영(회계팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 동남구청 신청사 리모델링 설계 22,000,000원 * 1식	22,000		
○ 동남구청 신청사 관리용역 설계 10,000,000원 * 1식	10,000		
405 자산취득비	35,000	2,500	32,500
01 자산및물품취득비	35,000	2,500	32,500
○ 관용차량 구입 35,000,000원 * 1대	35,000		
정보화지원(정보통신팀)	352,660	401,520	△48,860
정보통신운영	352,660	401,520	△48,860
201 일반운영비	337,240	331,400	5,840
01 사무관리비	154,560	150,720	3,840
○ 임차료	151,680		
- 행정 사무기기 임차료(복합기) 160,000원 * 35대 * 12월	67,200		
- 행정 사무기기 임차료(프린터) 80,000원 * 88대 * 12월	84,480		
○ 급량비	2,880		
- 정보통신 업무 추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
02 공공운영비	182,680	180,680	2,000
○ 공공요금 및 제세	74,280		
- 전화통화료(61회선) 60,000,000원 * 1년	60,000		
- 전용회선료(인터넷 전화용, 도로보수원) 550,000원 * 12월	6,600		
- 유선방송 사용료(18대) 130,000원 * 12월	1,560		
- 디지털방 인터넷 회선료(읍면동) 30,000원 * 17회선 * 12월	6,120		
○ 시설장비유지비	108,400		
- IP교환기 및 전화기 유지보수 365,000,000원 * 6%	21,900		
- 음향장비 유지보수(전관방송, 회의실) 27,077,000원 * 6%	1,625		
- 구내통신 및 LAN망 재조정(구청, 읍면동) 10,000,000원 * 1식	10,000		
- 네트워크망 유지보수(구청, 읍면동) 292,000,000원 * 6%	17,520		
- 보안시스템 유지보수(VPN) 58,000,000원 * 6%	3,480		
- 보안시스템 유지보수(IPS) 35,000,000원 * 12.5%	4,375		
- 향온합습기 유지보수 1,500,000원 * 1년	1,500		
- PC유지보수(구청, 읍면동) 48,000,000원 * 1식	48,000		
202 여비	7,920	7,920	0
01 국내여비	7,920	7,920	0

부서: 동남구자치행정과
 정책: 구정운영지원(동남구자치행정과)
 단위: 정보화지원(정보통신팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 정보통신 업무추진 20,000원 * 3명 * 11일 * 12월	7,920		
	206 재료비	4,500	4,200	300
	01 재료비	4,500	4,200	300
	○ LAN케이블 및 통신망 운영자재 1,500,000원 * 1식	1,500		
	○ 업무용 PC부품(SSD) 구입 100,000원 * 30개	3,000		
	405 자산취득비	3,000	58,000	△55,000
	01 자산및물품취득비	3,000	58,000	△55,000
	○ 행정전화기 구입 300,000원 * 10대	3,000		
문화지원(동남구자치행정과)		22,700	19,300	3,400
문화지원(문화비상대비팀)		22,700	19,300	3,400
문화지원		22,700	19,300	3,400
	201 일반운영비	14,780	11,380	3,400
	01 사무관리비	13,380	11,380	2,000
	○ 일반수용비	10,500		
	- 문화관련업자 교육교재(노래연습장·게임·영상업) 4,000원 * 500부 * 1회	2,000		
	- 불법게임기 수거운반처리 8,000,000원 * 1년	8,000		
	- 소규모 용역 수수료 등 100,000원 * 5회	500		
	○ 급량비	2,880		
	- 문화비상대비업무 급식 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
	03 행사운영비	1,400	0	1,400
	○ 문화관련업 신규등록자 교육 1,400,000원 * 1식	1,400		
	202 여비	7,920	7,920	0
	01 국내여비	7,920	7,920	0
	○ 문화비상대비시설 지도 및 점검 20,000원 * 3명 * 11일 * 12월	7,920		
민방위역량강화(동남구자치행정과)		19,008	18,728	280
민방위역량강화(문화비상대비팀)		19,008	18,728	280
민방위관리		19,008	18,728	280
	201 일반운영비	11,008	13,008	△2,000
	01 사무관리비	5,968	7,968	△2,000
	○ 일반수용비	4,800		
	- 총무계획서 제작 1,000,000원 * 1식	1,000		
	- 민방위 교육참석표 등 행정용품 800,000원 * 3회	2,400		
	- 민방위 대피시설 표지판 40,000원 * 10개	400		

부서: 동남구자치행정과
 정책: 민방위역량강화(동남구자치행정과)
 단위: 민방위역량강화(문화비상대비팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 비상대비 체험훈련 현수막 제작 등 500,000원 * 2회	1,000		
○ 급량비	768		
- 을지연습 근무자 식비 8,000원 * 12명 * 2회 * 4일	768		
○ 임차료	400		
- 을지연습 사무기기 임차 400,000원 * 1회	400		
02 공공운영비	5,040	5,040	0
○ 공공요금 및 제세	2,040		
- 비상급수시설 전기요금 40,000원 * 3개소 * 12월	1,440		
- 시민대피소 전기수도 요금 50,000원 * 12월	600		
○ 시설장비유지비	3,000		
- 비상급수시설 유지보수 1,000,000원 * 3개소	3,000		
206 재료비	8,000	5,720	2,280
01 재료비	8,000	5,720	2,280
○ 민방위 필수장비 3,000,000원 * 1식	3,000		
○ 민방위 화생방분대 필수장비 5,000,000원 * 1식	5,000		
행정운영경비(동남구자치행정과)	196,942	194,765	2,177
인력운영비	75,766	73,589	2,177
인력운영비	75,766	73,589	2,177
101 인건비	75,766	73,589	2,177
01 보수	75,766	73,589	2,177
○ 시간외근무수당 10,299원 * 15명 * 67시간 * 12월 * 0.61	75,766		
기본경비	121,176	121,176	0
기본경비	121,176	121,176	0
201 일반운영비	84,576	84,576	0
01 사무관리비	13,776	13,776	0
○ 일반수용비	12,300		
- 부서운영 사무용품 등 구입 800,000원 * 12월	9,600		
- 신문구독료 15,000원 * 15종 * 12월	2,700		
○ 임차료	1,476		
- 정수기 임차료 41,000원 * 3대 * 12월	1,476		
02 공공운영비	70,800	70,800	0
○ 공공요금 및 제세	70,800		
- 우편요금 5,900,000원 * 12월	70,800		
203 업무추진비	30,600	30,600	0

부서: 동남구자치행정과
 정책: 행정운영경비(동남구자치행정과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 기관운영업무추진비 ○ 구청장 27,000,000원 * 1년	27,000 27,000	27,000	0
04 부서운영업무추진비 ○ 동남구 자치행정과(20인 이하) 300,000원 * 12월	3,600 3,600	3,600	0
204 직무수행경비	6,000	6,000	0
01 직책급업무수행경비 ○ 구청장 400,000원 * 1명 * 12월 ○ 과장 100,000원 * 1명 * 12월	6,000 4,800 1,200	6,000	0

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 동남구자치행정과 ~ 동남구건축과

부서: 동남구민원지적과
 정책: 민원행정서비스(동남구민원지적과)
 단위: 민원행정(민원행정팀)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동남구민원지적과	1,525,061	1,249,184	275,877
	국 51,000		
	시 1,474,061		
민원행정서비스(동남구민원지적과)	289,172	272,122	17,050
민원행정(민원행정팀)	185,220	172,970	12,250
민원행정	185,220	172,970	12,250
201 일반운영비	108,580	113,650	△5,070
01 사무관리비	55,300	54,010	1,290
○ 일반수용비	48,140		
- 민원서식 등 제작 5,000원 * 50권 * 10종	2,500		
- 무인민원발급기 소모품			
110,000원 * 24대 * 12월	31,680		
- 무인민원발급기(옥외부스) 무인경비용역비			
100,000원 * 5개소 * 12월	6,000		
- 통합발급기 소모품(토너, 편철심 등)			
120,000원 * 4대 * 12월	5,760		
- 제증명 및 유기한민원 신용카드 수수료			
100,000,000원 * 2.2%	2,200		
○ 피복비	500		
- 민원안내 자원봉사자 안내복 구입			
50,000원 * 10개	500		
○ 위원회 참석수당	900		
- 민원조정위원회 참석수당			
90,000원 * 5명 * 2회	900		
○ 급량비	5,760		
- 민원행정업무추진			
8,000원 * 6명 * 10일 * 12월	5,760		
02 공공운영비	53,280	59,640	△6,360
○ 공공요금 및 제세	19,200		
- 무인민원발급기 인터넷 사용료			
130,000원 * 10대 * 12월	15,600		
- 공제회비(지적업무) 손해배상			
3,600,000원 * 1회	3,600		
○ 시설장비유지비	34,080		
- 무인민원발급기 유지보수			
110,000원 * 24대 * 12월	31,680		
- 통합민원발급기 등 유지보수			
50,000원 * 4대 * 12월	2,400		
202 여비	15,840	15,840	0
01 국내여비	15,840	15,840	0
○ 민원업무추진			
20,000원 * 6명 * 11회 * 12월	15,840		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0

부서: 동남구민원지적과
 정책: 민원행정서비스(동남구민원지적과)
 단위: 민원행정(민원행정팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 민원행정 시책추진 1,000,000원 * 1년	1,000		
	204 직무수행경비	15,000	15,600	△600
	03 특정업무경비	15,000	15,600	△600
	○ 대민활동비 50,000원 * 25명 * 12월	15,000		
	301 일반보상금	4,800	4,800	0
	12 기타보상금	4,800	4,800	0
	○ 민원안내 자원봉사자 10,000원 * 10명 * 4회 * 12월	4,800		
	405 자산취득비	40,000	22,080	17,920
	01 자산및물품취득비	40,000	22,080	17,920
	○ 자산취득비	40,000		
	- 무인민원발급기 구입 20,000,000원 * 2대	40,000		
	가족등록행정(가족등록팀)	103,952	99,152	4,800
	가족등록행정	103,952	99,152	4,800
	201 일반운영비	37,592	34,592	3,000
	01 사무관리비	37,592	34,592	3,000
	○ 일반수용비	33,752		
	- 가족관계등록 관련 서식 4,000원 * 3권 * 18개읍면동 * 12월	2,592		
	- 가족관계등록 후속절차 안내문 제작 700원 * 2,000부	1,400		
	- 주민등록, 인감관련 서식 및 물품구입 4,000원 * 17종 * 150권	10,200		
	- 주민등록 발급용지 24,000원 * 200권	4,800		
	- 인감증명 발급용지 82,000원 * 180권	14,760		
	○ 급량비	3,840		
	- 가족등록 업무추진 급량비 8,000원 * 4명 * 10일 * 12월	3,840		
	202 여비	10,560	10,560	0
	01 국내여비	10,560	10,560	0
	○ 가족관계등록 및 주민등록 업무추진 20,000원 * 4명 * 11회 * 12월	10,560		
	206 재료비	55,800	54,000	1,800
	01 재료비	55,800	54,000	1,800
	○ 주민등록증 발급대금 3,100원 * 18,000건	55,800		
	지적행정서비스(동남구민원지적과)	385,162	327,009	58,153
		국 51,000		
		시 334,162		
	지적관리(지적관리팀)	49,390	53,140	△3,750
	지적측량	49,390	53,140	△3,750
	201 일반운영비	34,990	37,300	△2,310

부서: 동남구민원지적과
 정책: 지적행정서비스(동남구민원지적과)
 단위: 지적관리(지적관리팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	24,990	27,300	△2,310
○ 일반수용비	18,750		
- 토지이동지 및 지적불부합지 측량수수료 375,000원 * 50필지	18,750		
○ 위원회 수당	1,440		
- 공유토지분할 위원회 90,000원 * 4명 * 4회	1,440		
○ 급량비	4,800		
- 지적민원정리 8,000원 * 5명 * 10일 * 12월	4,800		
02 공공운영비	10,000	10,000	0
○ 공공요금 및 제세	3,000		
- 공유토지분할 특례법관련 우편요금 2,000원 * 500명 * 3회	3,000		
○ 시설장비유지비	7,000		
- 측량장비유지 500,000원 * 4종 * 1회	2,000		
- 지적서고 유지관리 3,000,000원 * 1회	3,000		
- 향온합습기 유지관리 2,000,000원 * 1회	2,000		
202 여비	14,400	15,840	△1,440
01 국내여비	14,400	15,840	△1,440
○ 지적민원현지확인 20,000원 * 5명 * 12일 * 12월	14,400		
지적재조사사업(지적재조사팀)	54,480	50,640	3,840
지적재조사사업	54,480	50,640	3,840
201 일반운영비	41,920	40,080	1,840
01 사무관리비	35,920	35,030	890
○ 일반수용비	26,320		
- 발산1지구 지적재조사 감정평가수수료 12,500,000원 * 1식	12,500		
- 지적재조사 측량수수료 등 52,800원 * 150점	7,920		
- 위원회 회의서류 제작등 500,000원 * 6회	3,000		
- 지적재조사 주민설명회 설명회 자료 등 400,000원 * 2식	800		
- 지적재조사 홍보물품 구입 1,500,000원 * 1식	1,500		
- 임시경계점 표지 리본 제작 200원 * 3,000개	600		
○ 위원회 수당	5,760		
- 지적재조사위원회 참석수당 90,000원 * 6명 * 6회	3,240		
- 경계결정위원회 참석수당 90,000원 * 7명 * 4회	2,520		
○ 급량비	3,840		

부서: 동남구민원지적과
 정책: 지적행정서비스(동남구민원지적과)
 단위: 지적재조사사업(지적재조사팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 지적재조사사업무추진 급량비 8,000원 * 4명 * 10일 * 12월	3,840		
02 공공운영비	6,000	5,050	950
○ 지적재조사 사업추진관련 우편요금 2,000원 * 3,000통	6,000		
202 여비	10,560	10,560	0
01 국내여비	10,560	10,560	0
○ 지적재조사 및 세계측지계 변환 업무추진 20,000원 * 4명 * 11일 * 12월	10,560		
405 자산취득비	2,000	0	2,000
01 자산및물품취득비	2,000	0	2,000
○ 자산취득비 - 주민설명회용 비디오프로젝터 등 2,000,000원 * 1식	2,000		
지적정보운영(지적정보팀)	106,660	71,952	34,708
지적정보운영	106,660	71,952	34,708
201 일반운영비	23,020	21,532	1,488
01 사무관리비	4,080	4,080	0
○ 일반수용비	1,200		
- 플로터 잉크 등 구입 100,000원 * 1세트 * 12월	1,200		
○ 급량비	2,880		
- 측량기준점 및 등기촉탁 업무추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
02 공공운영비	18,940	17,452	1,488
○ 시설장비유지비	18,940		
- 원터치부동산정보열람시스템 유지보수 930,000원 * 18대	16,740		
- 지적문서시스템 유지보수 2,200,000원 * 1대	2,200		
202 여비	8,640	7,920	720
01 국내여비	8,640	7,920	720
○ 측량기준점 일제조사 현장확인 20,000원 * 3명 * 12일 * 12월	8,640		
207 연구개발비	38,500	42,500	△4,000
02 전산개발비	38,500	42,500	△4,000
○ 지적문서 DB구축(A2형) 5,000원 * 1,600매	8,000		
○ 지적문서 DB구축(A4형) 500원 * 22,000매	11,000		
○ 지적문서 고도화 DB구축(A4형) 300원 * 65,000매	19,500		
305 배상금등	20,000	0	20,000
01 배상금등	20,000	0	20,000

부서: 동남구민원지적과
 정책: 지적행정서비스(동남구민원지적과)
 단위: 지적정보운영(지적정보팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 손해배상(기)청구소송 비용 20,000,000원 * 1식	20,000		
	403 자치단체등자본이전	16,500	0	16,500
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비	16,500	0	16,500
	○ 지적기준점 위탁 관리 11,000원 * 1,500점	16,500		
	토지관리(부동산관리팀)	174,632	151,277	23,355
		국 51,000		
		시 123,632		
	토지관리	15,600	28,200	△12,600
	201 일반운영비	5,680	6,640	△960
	01 사무관리비	5,680	6,640	△960
	○ 일반수용비	2,800		
	- 부동산중개업 홍보물 및 중개보수 요율표 등 제작 1,500원 * 800개	1,200		
	- 부동산중개업관련 QR코드 및 표찰등 제작 4,000원 * 400개	1,600		
	○ 급량비	2,880		
	- 실거래신고 및 부동산중개업 관련 업무추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
	202 여비	7,920	10,560	△2,640
	01 국내여비	7,920	10,560	△2,640
	○ 부동산실거래신고 현지조사 20,000원 * 3명 * 11일 * 12월	7,920		
	301 일반보상금	2,000	2,000	0
	12 기타보상금	2,000	2,000	0
	○ 부동산 거래신고 포상금 1,000,000원 * 2회	2,000		
	개별공시지가	159,032	123,077	35,955
		국 51,000		
		시 108,032		
	101 인건비	27,032	13,977	13,055
	04 기간제근로자등보수	27,032	13,977	13,055
	○ 개별공시지가 업무보조	27,032		
	- 기본급 1,745,150원 * 1명 * 12월	20,942		
	- 생활임금가산금 284,240원 * 1명 * 12월	3,411		
	- 4대보험료 24,353,000원 * 11%	2,679		
	201 일반운영비	126,720	101,180	25,540
		국 51,000		
		시 75,720		
	01 사무관리비	126,720	101,180	25,540
	○ 일반수용비	124,800		
	- 개별공시지가 검증수수료 80,000,000원 * 1년	80,000		
		국 40,000		

부서: 동남구민원지적과
 정책: 지적행정서비스(동남구민원지적과)
 단위: 토지관리(부동산관리팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 개별공시지가 검증수수료(시추가분) 5,000,000원 * 1년	40,000 5,000		
	- 지가균형분석도면 제작 20,000,000원 * 1식	20,000		
	- 지가산정및 검증현황도면 출력 12,000원 * 1,000매	12,000		
	- 지가산정및 검증현황도면 출력(시추가분) 12,000원 * 400매	4,800		
	- 개별공시지가 홍보 현수막 제작 50,000원 * 30개소 * 2회	3,000		
	○ 급량비	1,920		
	- 개별공시지가 업무추진 8,000원 * 2명 * 10일 * 12월	1,920		
	202 여비	5,280	7,920	△2,640
	01 국내여비	5,280	7,920	△2,640
	○ 개별공시지가 토지특성조사 20,000원 * 2명 * 11일 * 12월	5,280		
재무활동(동남구민원지적과)		700,000	500,000	200,000
보전지출		700,000	500,000	200,000
보전지출		700,000	500,000	200,000
802 반환금기타		700,000	500,000	200,000
03 과오납금등		700,000	500,000	200,000
○ 상동1지구 지적재조사 조정금 과오납금 700,000,000원 * 1식		700,000		
행정운영경비(동남구민원지적과)		150,727	150,053	674
인력운영비		126,277	127,553	△1,276
인력운영비		126,277	127,553	△1,276
101 인건비		126,277	127,553	△1,276
01 보수		126,277	127,553	△1,276
○ 시간외근무수당 10,299원 * 25명 * 67시간 * 12월 * 0.61		126,277		
기본경비		24,450	22,500	1,950
기본경비		24,450	22,500	1,950
201 일반운영비		17,700	16,500	1,200
01 사무관리비		15,300	14,100	1,200
○ 일반수용비		15,300		
- 사무용품 300,000원 * 12월		3,600		
- 복사용지 23,000원 * 20박스 * 12월		5,520		

부서: 동남구민원지적과
 정책: 행정운영경비(동남구민원지적과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 신문구독 15,000원 * 15종 * 12월 - 민원실 환경정비 200,000원 * 12월 - 정수기임차료 및 관리비 90,000원 * 12월 02 공공운영비 ○ 공공요금 및 제세 - 민원전용 팩스이용료 100,000원 * 1대 * 12월 - 민원전용 인터넷 이용료 50,000원 * 2대 * 12월	2,700 2,400 1,080 2,400 2,400 1,200 1,200	2,400	0
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비 ○ 동남구민원지적과(30인이하) 400,000원 * 12월	4,800 4,800	4,800	0
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비 ○ 과장 100,000원 * 1명 * 12월	1,200 1,200	1,200	0
405 자산취득비	750	0	750
01 자산및물품취득비 ○ 사무용 의자 250,000원 * 3대	750 750	0	750

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 동남구자치행정과 ~ 동남구건축과

부서: 동남구세무과
 정책: 선진세무행정실현(동남구세무과)
 단위: 지방세정운영(시세팀)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동남구세무과	748,309	806,234	△57,925
선진세무행정실현(동남구세무과)	270,435	279,843	△9,408
지방세정운영(시세팀)	94,190	95,650	△1,460
지방세정운영	94,190	95,650	△1,460
201 일반운영비	48,550	48,810	△260
01 사무관리비	48,550	48,810	△260
○ 일반수용비	43,750		
- 지방세 해설 및 판례집 100,000원 * 12권	1,200		
- 지방세 관련 법령집 50,000원 * 40권	2,000		
- 세외수입 고지서 등 80,000원 * 50박스	4,000		
- 자동차세 납세 고지서 90,000원 * 195박스	17,550		
- 주민세 정기분 고지서 90,000원 * 100박스	9,000		
- 자동차세(선납, 정기분)납부 홍보물 80,000원 * 25개소 * 3회	6,000		
- 주민세(재산세, 균등분)납부 홍보물 80,000원 * 25개소 * 2회	4,000		
○ 급량비	4,800		
- 세정 업무추진 8,000원 * 5명 * 10일 * 12월	4,800		
202 여비	15,840	15,840	0
01 국내여비	15,840	15,840	0
○ 세정 업무추진 20,000원 * 6명 * 11일 * 12월	15,840		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 지방세정 시책추진 1,000,000원 * 1년	1,000		
204 직무수행경비	28,800	30,000	△1,200
03 특정업무경비	28,800	30,000	△1,200
○ 세무담당공무원 100,000원 * 24명 * 12월	28,800		
도세부과징수(도세팀)	35,609	33,104	2,505
도세부과징수	35,609	33,104	2,505
101 인건비	6,759	8,344	△1,585
04 기간제근로자등보수	6,759	8,344	△1,585
○ 지방세 이미지화일 정비추진 보수 1,745,150원 * 1명 * 3월	5,236		
○ 지방세 이미지화일 정비추진 생활임금 가산 금 284,240원 * 1명 * 3월	853		
○ 4대 보험금 등 6,088,170원 * 11%	670		
201 일반운영비	15,650	11,560	4,090
01 사무관리비	15,650	11,560	4,090

부서: 동남구세무과
 정책: 선진세무행정실현(동남구세무과)
 단위: 도세부과징수(도세팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 일반수용비	10,850		
- 취득세 고지서 80,000원 * 35박스	2,800		
- 취득세 등 신고서식 10,000원 * 1종 * 100권	1,000		
- 등록면허세 고지서(신고분) 80,000원 * 35박스	2,800		
- 등록면허세 고지서(정기분) 90,000원 * 25박스	2,250		
- 등록면허세 홍보물 제작 80,000원 * 25개소 * 1회	2,000		
○ 급량비	4,800		
- 도세 업무추진 8,000원 * 5명 * 10일 * 12월	4,800		
202 여비	13,200	13,200	0
01 국내여비	13,200	13,200	0
○ 도세 업무추진 20,000원 * 5명 * 11일 * 12월	13,200		
지방소득세부과징수(지방소득세팀)	18,400	19,320	△920
지방소득세부과징수	18,400	19,320	△920
201 일반운영비	10,480	11,400	△920
01 사무관리비	10,480	11,400	△920
○ 일반수용비	7,600		
- 지방세법 개정 등 안내문 제작 2,000,000원 * 1식	2,000		
- 지방소득세 고지서 80,000원 * 20박스	1,600		
- 지방소득세 홍보물 등 제작 4,000,000원 * 1식	4,000		
○ 급량비	2,880		
- 지방소득세 업무추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
202 여비	7,920	7,920	0
01 국내여비	7,920	7,920	0
○ 지방소득세 업무추진 20,000원 * 3명 * 11일 * 12월	7,920		
재산세부과징수(재산세팀)	60,276	61,749	△1,473
재산세부과징수	60,276	61,749	△1,473
101 인건비	20,276	25,029	△4,753
04 기간제근로자등보수	20,276	25,029	△4,753
○ 재산세 과세대장 입력 및 현황조사 보수 1,745,150원 * 3명 * 3월	15,707		
○ 재산세 과세대장 입력 및 현황조사 생활임금 가산금 284,240원 * 3명 * 3월	2,559		
○ 4대 보험금 등 18,264,470원 * 11%	2,010		

부서: 동남구세무과
 정책: 선진세무행정실현(동남구세무과)
 단위: 재산세부과장수(재산세팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	29,440	26,160	3,280
01 사무관리비	29,440	26,160	3,280
○ 일반수용비	25,600		
- 재산세(주택분) 고지서 90,000원 * 120박스	10,800		
- 재산세(건축물분) 고지서 90,000원 * 40박스	3,600		
- 재산세(토지분) 고지서 90,000원 * 80박스	7,200		
- 정기분 재산세 홍보물 제작 80,000원 * 25개소 * 2회	4,000		
○ 급량비	3,840		
- 재산세 업무추진 8,000원 * 4명 * 10일 * 12월	3,840		
202 여비	10,560	10,560	0
01 국내여비	10,560	10,560	0
○ 재산세 업무추진 20,000원 * 4명 * 11일 * 12월	10,560		
체납지방세징수(체납기동팀)	61,960	70,020	△8,060
체납지방세징수	61,960	70,020	△8,060
201 일반운영비	43,120	51,180	△8,060
01 사무관리비	32,680	46,260	△13,580
○ 일반수용비	25,000		
- 독촉장 및 체납안내문 인쇄 80,000원 * 50박스 * 4종	16,000		
- 체납액 납부 홍보물 제작 80,000원 * 25개소 * 2회	4,000		
- 자산관리 공매 수수료 등 5,000,000원 * 1년	5,000		
○ 급량비	7,680		
- 체납징수 업무추진 8,000원 * 6명 * 10일 * 12월	5,760		
- 체납차량 합동영치(전직원) 8,000원 * 24명 * 1회 * 10월	1,920		
02 공공운영비	10,440	4,920	5,520
○ 시설장비유지비	10,440		
- 차량탐재형 번호판 영치시스템 유지보수비 300,000원 * 12월	3,600		
- 스마트폰 체납 단속시스템 유지보수비 330,000원 * 12월	3,960		
- 스마트폰 사용료 60,000원 * 4대 * 12월	2,880		
202 여비	15,840	15,840	0
01 국내여비	15,840	15,840	0
○ 체납징수 업무추진 20,000원 * 6명 * 11일 * 12월	15,840		

부서: 동남구세무과
 정책: 선진세무행정실현(동남구세무과)
 단위: 체납지방세징수(체납기동팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	305 배상금등	3,000	3,000	0
	01 배상금등	3,000	3,000	0
	○ 변호판 영치차량 훼손에 대한 배상 300,000원 * 10대	3,000		
행정운영경비(동남구세무과)		477,874	526,391	△48,517
인력운영비		116,174	117,741	△1,567
인력운영비		116,174	117,741	△1,567
	101 인건비	116,174	117,741	△1,567
	01 보수	116,174	117,741	△1,567
	○ 시간외근무수당 10,299원 * 23명 * 67시간 * 12월 * 0.61	116,174		
기본경비		361,700	408,650	△46,950
기본경비		361,700	408,650	△46,950
	201 일반운영비	350,900	311,220	39,680
	01 사무관리비	18,900	16,060	2,840
	○ 일반수용비	18,900		
	- 부서운영 사무용품 등 400,000원 * 12월	4,800		
	- 소모품 및 수선비 등 200,000원 * 12월	2,400		
	- 신문구독료 15,000원 * 15종 * 12월	2,700		
	- 복사용지 25,000원 * 10박스 * 12월	3,000		
	- 행정봉투 제작 1,000,000원 * 5종	5,000		
	- 프린터, 복합기 등 관리용품 1,000,000원 * 1식	1,000		
	02 공공운영비	332,000	295,160	36,840
	○ 공공요금 및 제세	319,200		
	- 우편물 발송요금 330원 * 80,000건 * 12월	316,800		
	- 제세공과금 200,000원 * 12월	2,400		
	○ 시설장비유지비	4,800		
	- 고속프린터, 복합기 유지보수 400,000원 * 12월	4,800		
	○ 차량·선박비	8,000		
	- 자동차 유류비 등 4,000,000원 * 2대 * 1년	8,000		
	202 여비	4,800	6,250	△1,450
	01 국내여비	4,800	6,250	△1,450
	○ 세정연찬회, 광역체납징수 등 업무추진(관외) 20,000원 * 24명 * 10일	4,800		
	203 업무추진비	4,800	4,980	△180
	04 부서운영업무추진비	4,800	4,980	△180
	○ 동남구 세무과(30인이하) 400,000원 * 12월	4,800		
	204 직무수행경비	1,200	1,200	0

부서: 동남구세무과
 정책: 행정운영경비(동남구세무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○ 과장 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계, 기타특별회계 동남구자치행정과 ~ 동남구건축과

부서: 동남구주민복지과
 정책: 통합복지지원(동남구주민복지과)
 단위: 사회복지서비스(사회복지팀)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동남구주민복지과	5,144,727	5,828,528	△683,801
	도 49,433		
	시 5,095,294		
통합복지지원(동남구주민복지과)	369,126	331,790	37,336
	도 49,433		
	시 319,693		
사회복지서비스(사회복지팀)	303,106	267,660	35,446
	도 49,433		
	시 253,673		
취약계층지원	55,940	50,340	5,600
201 일반운영비	2,880	2,880	0
01 사무관리비	2,880	2,880	0
○ 급량비	2,880		
- 사회복지 업무추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
202 여비	10,560	10,560	0
01 국내여비	10,560	10,560	0
○ 사회복지 업무추진 20,000원 * 4명 * 11일 * 12월	10,560		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 사회복지 시책추진 1,000,000원 * 1년	1,000		
204 직무수행경비	18,000	18,000	0
03 특정업무경비	18,000	18,000	0
○ 대민활동비 50,000원 * 30명 * 12월	18,000		
301 일반보상금	23,500	17,900	5,600
01 사회보장적수혜금	23,500	17,900	5,600
○ 행려자 사망 장제비 및 안치료 900,000원 * 25명	22,500		
○ 부랑인 귀향여비 20,000원 * 50명	1,000		
노숙인쉼터운영	247,166	217,320	29,846
	도 49,433		
	시 197,733		
307 민간이전	247,166	217,320	29,846
	도 49,433		
	시 197,733		
10 사회복지시설법정운영비보조	247,166	217,320	29,846
○ 노숙인쉼터 운영(지방이양) 216,446,000원 * 1년	216,446		
	도 43,289		
	시 173,157		
○ 노숙인 동절기 응급숙소 제공 24,000,000원 * 1년	24,000		

부서: 동남구주민복지과
 정책: 통합복지지원(동남구주민복지과)
 단위: 사회복지서비스(사회복지팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 노숙인시설 종사자 처우개선 6,720,000원 * 1년	4,800 19,200 6,720 1,344 5,376		
주민서비스향상(통합조사팀)		34,120	32,110	2,010
찾아가는통합서비스		34,120	32,110	2,010
201 일반운영비		13,000	13,630	△630
01 사무관리비		7,680	6,720	960
○ 급량비		7,680		
- 통합조사 업무추진 8,000원 * 8명 * 10일 * 12월		7,680		
02 공공운영비		5,320	6,910	△1,590
○ 공공요금 및 제세		5,320		
- 통합조사 핸드폰 사용료 40,000원 * 4대 * 12월		1,920		
- 차량유지비 3,400,000원 * 1대		3,400		
202 여비		21,120	18,480	2,640
01 국내여비		21,120	18,480	2,640
○ 통합조사 업무 추진 20,000원 * 8명 * 11일 * 12월		21,120		
사회복지통합관리(통합관리팀)		31,900	32,020	△120
복지대상통합자격관리		31,900	32,020	△120
201 일반운영비		10,780	10,900	△120
01 사무관리비		7,680	7,680	0
○ 급량비		7,680		
- 통합관리 업무추진 8,000원 * 8명 * 10일 * 12월		7,680		
02 공공운영비		3,100	3,220	△120
○ 공공요금 및 제세		3,100		
- 통합관리 핸드폰 요금 50,000원 * 1대 * 12월		600		
- 차량유지비 2,500,000원 * 1대		2,500		
202 여비		21,120	21,120	0
01 국내여비		21,120	21,120	0
○ 통합관리 업무 추진 20,000원 * 8명 * 11일 * 12월		21,120		
보훈행정(동남구주민복지과)		42,000	30,000	12,000
보훈행정(사회복지팀)		42,000	30,000	12,000
보훈대상자지원		42,000	30,000	12,000
301 일반보상금		42,000	30,000	12,000

부서: 동남구주민복지과
 정책: 보훈행정(동남구주민복지과)
 단위: 보훈행정(사회복지팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사회보장적수혜금	42,000	30,000	12,000
○ 보훈대상자 장례비 지원 500,000원 * 7명 * 12월	42,000		
노인복지(동남구주민복지과)	3,120,190	3,938,430	△818,240
노후생활지원(노인장애인팀)	3,120,190	3,938,430	△818,240
노인복지증진및요지관리	56,500	1,050,500	△994,000
101 인건비	19,000	19,000	0
04 기간제근로자등보수	19,000	19,000	0
○ 읍면동 공동묘지 별초 1,000,000원 * 19개소	19,000		
201 일반운영비	2,500	24,500	△22,000
01 사무관리비	2,500	24,500	△22,000
○ 공유재산(경로당,공설묘지 등) 측량 및 등기 수수료 등 250,000원 * 10개소	2,500		
307 민간이전	35,000	35,000	0
11 사회복지사업보조	35,000	35,000	0
○ 읍면동 노인봉사활동 지원 17,500,000원 * 2회	35,000		
노인복지시설지원	1,629,600	1,368,000	261,600
307 민간이전	1,629,600	1,368,000	261,600
10 사회복지시설법정운영비보조	1,629,600	1,368,000	261,600
○ 경로당 운영비(사회복지보조) 350,000원 * 388개소 * 12월	1,629,600		
경로당기능보강	1,434,090	1,519,930	△85,840
201 일반운영비	17,670	3,510	14,160
01 사무관리비	14,080	2,880	11,200
○ 급량비	2,880		
- 노인복지 업무추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
○ 일반수용비	11,200		
- 신축 경로당 BF 인증 수수료 5,000,000원 * 2개소	10,000		
- 문성복지회관 소방안전관리 수수료 100,000원 * 12월	1,200		
02 공공운영비	3,590	630	2,960
○ 경로당 신축건물 공제보험료 70,000원 * 9개소	630		
○ 문성복지회관 전기요금 80,000원 * 12월	960		
○ 문성복지회관 시설유지비 2,000,000원 * 1년	2,000		
202 여비	7,920	7,920	0
01 국내여비	7,920	7,920	0

부서: 동남구주민복지과
 정책: 노인복지(동남구주민복지과)
 단위: 노후생활지원(노인장애인팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 노인복지 업무추진 20,000원 * 3명 * 11일 * 12월	7,920		
307 민간이전	8,500	8,500	0
02 민간경상사업보조	8,500	8,500	0
○ 경로당 물품수리 지원 8,500,000원 * 1년	8,500		
401 시설비및부대비	700,000	700,000	0
01 시설비	700,000	700,000	0
○ 풍세면 두남2리 경로당 신축 300,000,000원 * 1개소	300,000		
○ 수신면 신평1리 경로당 신축 400,000,000원 * 1개소	400,000		
402 민간자본이전	700,000	800,000	△ 100,000
01 민간자본사업보조(자체재원)	700,000	800,000	△ 100,000
○ 경로당 기능보강사업(리모델링 및 물품지원) 700,000,000원 * 1식	700,000		
장애인복지(동남구주민복지과)	45,572	40,842	4,730
장애인복지(노인장애인팀)	45,572	40,842	4,730
장애인복지항상	30,572	25,842	4,730
201 일반운영비	22,792	18,062	4,730
01 사무관리비	11,720	11,720	0
○ 일반수용비	9,800		
- 장애인 안내 및 홍보물 제작 1,000원 * 2,000매	2,000		
- 장애인전용주차구역 과태료부과용지 및 계 도홍보물 제작 1,000원 * 3,000매	3,000		
- 장애인자동차 표지 및 큐방 구매 1,200원 * 4,000개	4,800		
○ 급량비	1,920		
- 장애인복지 업무추진 8,000원 * 2명 * 10일 * 12월	1,920		
02 공공운영비	11,072	6,342	4,730
○ 공공요금 및 제세	2,772		
- 청각장애인 영상전화기 사용료 9,000원 * 19회선 * 12월	2,052		
- 장애인전용주차구역단속 핸드폰 사용료 60,000원 * 1대 * 12월	720		
○ 시설장비유지비	4,800		
- 장애인전용주차구역위반 민원처리시스템 유 지보수 400,000원 * 12월	4,800		
○ 차량선박비	3,500		
- 장애인전용주차단속 차량유지비 3,500,000원 * 1대	3,500		
202 여비	5,280	5,280	0

부서: 동남구주민복지과
 정책: 장애인복지(동남구주민복지과)
 단위: 장애인복지(노인장애인팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비	5,280	5,280	0
○ 장애인 편의시설 업무협의 현장확인 20,000원 * 2명 * 11일 * 12월	5,280		
301 일반보상금	2,500	2,500	0
01 사회보장적수혜금	2,500	2,500	0
○ 장애인운전면허 취득지원 250,000원 * 10명	2,500		
여성장애인출산지원	15,000	15,000	0
301 일반보상금	15,000	15,000	0
01 사회보장적수혜금	15,000	15,000	0
○ 여성장애인 출산비 지원 1,000,000원 * 15명	15,000		
여성보육지원(동남구주민복지과)	1,381,367	1,309,533	71,834
보육복지지원(가족복지팀)	1,381,367	1,309,533	71,834
아동보육관리	1,381,367	1,309,533	71,834
201 일반운영비	14,260	8,715	5,545
01 사무관리비	11,760	5,760	6,000
○ 급량비	5,760		
- 아동 및 보육업무 추진 8,000원 * 6명 * 10일 * 12월	5,760		
○ 일반수용비	6,000		
- 어린이집 주치의 협약식 상장케이스 구입 10,000원 * 600개	6,000		
02 공공운영비	2,500	2,955	△455
○ 차량선박비	2,500		
- 지도점검차량 유지비 2,500,000원 * 1대	2,500		
202 여비	15,840	15,840	0
01 국내여비	15,840	15,840	0
○ 아동 및 보육업무 추진 20,000원 * 6명 * 11일 * 12월	15,840		
301 일반보상금	1,087,200	1,056,000	31,200
01 사회보장적수혜금	3,600	7,200	△3,600
○ 조손가정 수당지원 30,000원 * 10가구 * 12월	3,600		
12 기타보상금	1,083,600	1,048,800	34,800
○ 보육교사 업무수행활동비	960,000		
- 평가인증 어린이집 80,000원 * 950명 * 12월	912,000		
- 미인증 어린이집 40,000원 * 100명 * 12월	48,000		
○ 장기근속교사 수당	123,600		
- 3년 이상 30,000원 * 160명 * 12월	57,600		
- 5년 이상 50,000원 * 110명 * 12월	66,000		

부서: 동남구주민복지과
 정책: 여성보육지원(동남구주민복지과)
 단위: 보육복지지원(가족복지팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
307	민간이전	234,067	226,978	7,089
10	사회복지시설법정운영비보조	234,067	226,978	7,089
	○ 장애전담어린이집 차량운전원 인건비 2,548,600원 * 2명 * 12월	61,167		
	○ 어린이집 안전점검비 및 안전시설 기능보강 100,000원 * 265개소	26,500		
	○ 시간연장제 어린이집 운영비 200,000원 * 31개소 * 12월	74,400		
	○ 어린이집 동절기 난방비 33,000,000원 * 2회	66,000		
	○ 협동 어린이집 운영 지원 500,000원 * 1개소 * 12월	6,000		
401	시설비및부대비	30,000	2,000	28,000
01	시설비	30,000	2,000	28,000
	○ 어린이놀이터 관리 및 보수 30,000,000원 * 1식	30,000		
행정운영경비(동남구주민복지과)		186,472	177,933	8,539
인력운영비		151,532	142,271	9,261
인력운영비		151,532	142,271	9,261
101	인건비	151,532	142,271	9,261
01	보수	151,532	142,271	9,261
	○ 시간외근무수당 10,299원 * 30명 * 67시간 * 12월 * 0.61	151,532		
기본경비		34,940	35,662	△722
기본경비		34,940	35,662	△722
201	일반운영비	28,880	28,882	△2
01	사무관리비	13,660	13,662	△2
	○ 일반수용비	12,700		
	- 사무용품 구입 400,000원 * 12월	4,800		
	- 칼라프린터 토너 구입 130,000원 * 4개 * 5월	2,600		
	- 복사용지 구입 25,000원 * 15박스 * 12월	4,500		
	- 신문구독료 800,000원 * 1년	800		
	○ 임차료	960		
	- 정수기 40,000원 * 2대 * 12월	960		
02	공공운영비	15,220	15,220	0
	○ 공공요금	14,220		
	- 복지급여대상자 변동사후관리 안내 등 우편 요금 790원 * 1,500통 * 12월	14,220		
	○ 시설장비유지비	1,000		
	- 사무실시설유지보수 200,000원 * 5회	1,000		
203	업무추진비	4,860	4,860	0

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계,기타특별회계 동남구자치행정과 ~ 동남구건축과

부서: 동남구산업교통과
 정책: 지역경제육성(동남구산업교통과)
 단위: 지역경제활성화(지역경제팀)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동남구산업교통과	3,753,454	4,804,532	△ 1,051,078
지역경제육성(동남구산업교통과)	185,995	191,595	△ 5,600
지역경제활성화(지역경제팀)	185,995	191,595	△ 5,600
시장경제활성화	185,995	191,595	△ 5,600
201 일반운영비	93,620	100,270	△ 6,650
01 사무관리비	5,640	12,490	△ 6,850
○ 일반수용비	1,800		
- LPG계량기 사용공차 검사수수료	300,000원 * 6회	1,800	
○ 급량비	8,000원 * 4명 * 10일 * 12월	3,840	
02 공공운영비	86,560	86,560	0
○ 공공요금 및 제세	61,560		
- 전통시장 아케이드 시설 등 전기요금 및 상		57,600	
하수도 요금	1,600,000원 * 3개소 * 12월		
- 전통시장 공중화장실 안심비상벨 사용요금	55,000원 * 6개소 * 12월	3,960	
○ 시설장비유지비	25,000		
- 전통시장 시설 유지관리	25,000,000원 * 1식	25,000	
03 행사운영비	1,420	1,220	200
○ 직업소개사업자 정기교육	1,420		
- 교육 장소 대관료	250,000원 * 1회	250	
- 교육 교재 인쇄비	800,000원 * 1회	800	
- 강사료	370,000원 * 1명 * 1회	370	
202 여비	13,200	13,200	0
01 국내여비	13,200	13,200	0
○ 직업소개업, 담배소매인 지정, 가스유류관련		13,200	
현장민원처리	20,000원 * 5명 * 11일 * 12월		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 지역경제 시책추진	1,000,000원 * 1년	1,000	
204 직무수행경비	15,000	13,800	1,200
03 특정업무경비	15,000	13,800	1,200
○ 대민활동비	50,000원 * 25명 * 12월	15,000	
305 배상금등	175	175	0
01 배상금등	175	175	0
○ LPG 계량기 사용공차검사 시료 채취비	1,457원 * 20L * 6회	175	
307 민간이전	43,000	43,000	0
02 민간경상사업보조	43,000	43,000	0

부서: 동남구산업교통과
 정책: 지역경제육성(동남구산업교통과)
 단위: 지역경제활성화(지역경제팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 전통시장 활성화 지원 53,750,000원 * 1년 * 80 / 100	43,000		
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○ 전통시장 시설 노후 교체 20,000,000원 * 1식	20,000		
농축산경쟁력강화(동남구산업교통과)	1,209,400	1,353,800	△ 144,400
농축산관리(농축산팀)	1,209,400	1,353,800	△ 144,400
농축산관리	1,209,400	1,353,800	△ 144,400
201 일반운영비	4,800	3,840	960
01 사무관리비	4,800	3,840	960
○ 급량비 8,000원 * 5명 * 10일 * 12월	4,800		
202 여비	13,200	10,560	2,640
01 국내여비	13,200	10,560	2,640
○ 여비 20,000원 * 5명 * 11일 * 12월	13,200		
301 일반보상금	1,000	1,900	△ 900
12 기타보상금	1,000	1,900	△ 900
○ 공익신고 보상금 상환 1,000,000원 * 1식	1,000		
401 시설비및부대비	20,000	0	20,000
01 시설비	20,000	0	20,000
○ 로컬푸드 농특산물 판매장(삼거리휴게소) 시설 개선 20,000,000원 * 1식	20,000		
402 민간자본이전	1,170,400	1,337,500	△ 167,100
01 민간자본사업보조(자체재원)	1,170,400	1,337,500	△ 167,100
○ 못자리 상토 지원 150,000원 * 3,500ha * 100 / 100	525,000		
○ 벼 이삭(NK)비료 지원 80,000원 * 3,500ha * 85 / 100	238,000		
○ 벼 육묘상자 처리약제 지원 80,000원 * 3,500ha * 80 / 100	224,000		
○ 영농취약지역 농기계(충전용분무기) 지원 325,000원 * 180대 * 40 / 100	23,400		
○ 화훼농가 영농자재 지원 2,000,000원 * 40ha * 50 / 100	40,000		
○ 오이 방제약제 지원 1,000,000원 * 140ha * 50 / 100	70,000		
○ 수신크론 명품화 지원 800,000원 * 50ha * 50 / 100	20,000		
○ 멜론농가 영농자재 지원 1,200,000원 * 50ha * 50 / 100	30,000		
대중교통육성지원(동남구산업교통과)	2,184,155	2,309,472	△ 125,317
도시교통육성지원(교통행정팀)(도시교통사업특별회계)	1,541,657	1,697,682	△ 156,025

부서: 동남구산업교통과
 정책: 대중교통육성지원(동남구산업교통과)
 단위: 도시교통육성지원(교통행정팀)(도시교통사업특별회계)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
교통행정	1,541,657	1,697,682	△ 156,025
101 인건비	40,357	33,272	7,085
04 기간제근로자등보수	40,357	33,272	7,085
○ 교통유발금 조사	26,904		
- 조사원 보수 66,800원 * 12명 * 26일	20,842		
- 조사원 생활임금 가산금 10,880원 * 12명 * 26일	3,395		
- 4대 보험료 24,237,000원 * 11%	2,667		
○ 교통유발금 전산요원	13,453		
- 전산요원 보수 66,800원 * 1명 * 26일 * 6월	10,421		
- 전산요원 생활임금 가산금 10,880원 * 1명 * 26일 * 6월	1,698		
- 4대 보험료 12,119,000원 * 11%	1,334		
201 일반운영비	15,000	15,110	△ 110
01 사무관리비	6,080	6,080	0
○ 일반수용비	3,200		
- 교통유발부담금 고지서 및 창봉투 구입 400원 * 3,000매	1,200		
- 교통유발부담금 관련 홍보등 안내문 제작 600원 * 1,500매	900		
- 교통유발부담금 조사 사무용품 구입 600,000원 * 1식	600		
- 교통행정 사무용품 구입 500,000원 * 1식	500		
○ 급량비	2,880		
- 교통행정 업무추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
02 공공운영비	8,920	9,030	△ 110
○ 공공요금 및 제세	8,920		
- 교통유발부담금 고지서 발송(등기) 2,160원 * 1,500건	3,240		
- 교통유발부담금 가상계좌 수수료 80원 * 1,000건	80		
- 교통유발부담금 체납자 압류(해제)등기 촉탁 수수료 3,000원 * 200건	600		
- 교통시설물 상해보험 자기부담금 5,000,000원 * 1식	5,000		
202 여비	10,800	10,800	0
01 국내여비	10,800	10,800	0
○ 교통안전시설물 보수점검 및 불법자동차단속 7,200,000원 * 1년	7,200		
○ 부설주차장 및 교통유발부담금 업무추진 20,000원 * 2명 * 90일	3,600		
301 일반보상금	1,000	1,000	0

부서: 동남구산업교통과
 정책: 대중교통육성지원(동남구산업교통과)
 단위: 도시교통육성지원(교통행정팀)(도시교통사업특별회계)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
12 기타보상금	1,000	1,000	0
○ 교통안전시설물 손괴자 신고 포상금 1,000,000원 * 1식	1,000		
401 시설비및부대비	1,474,500	1,592,500	△ 118,000
01 시설비	1,470,000	1,588,000	△ 118,000
○ 1권역(동지역)교통안전시설물(차선) 유지보수(단가계약) 350,000,000원 * 1년	350,000		
○ 2권역(읍.면지역)교통안전시설물(차선) 유지보수(단가계약) 250,000,000원 * 1년	250,000		
○ 1권역(동지역)교통안전시설물(철물) 유지보수(단가계약) 250,000,000원 * 1년	250,000		
○ 2권역(읍.면지역)교통안전시설물(철물) 유지보수(단가계약) 150,000,000원 * 1년	150,000		
○ 버스,택시 유.무개승강장 유지보수(단가계약)	110,000		
○ 교통시설물 정비 및 보수(집중관리) 200,000,000원 * 1년	200,000		
○ 벽돌형 승강장 교체 10,000,000원 * 10개소	100,000		
○ 충격흡수탱크 정비 및 보수 6,000,000원 * 5개소	30,000		
○ 버스,택시승강장 태양전지 설치 3,000,000원 * 10개소	30,000		
03 시설부대비	4,500	4,500	0
○ 교통안전시설물 유지보수 4,500,000원 * 1년	4,500		
불법주정차관리(교통지도팀)(도시교통사업특별회계)	642,498	611,790	30,708
교통지도	642,498	611,790	30,708
201 일반운영비	540,018	472,410	67,608
01 사무관리비	51,910	47,480	4,430
○ 일반수용비	20,200		
- 사무용품 구입 200,000원 * 6월	1,200		
- 주정차단속 홍보 현수막 70,000원 * 50개	3,500		
- 주정차과태료 부과대상자동차 안내서 등 제작 500원 * 3,000매	1,500		
- 불법주정차 위반 사전통지서 제작 6,000,000원 * 1식	6,000		
- 주정차위반 과태료 고지서 제작 500원 * 4,000매	2,000		
- 고지서 출력 프린터 토너(상황실) 6,000,000원 * 1식	6,000		
○ 급량비	17,280		
- 교통지도 업무추진 8,000원 * 12명 * 15일 * 12월	17,280		
○ 과태료체납 예금압류 전자시스템 사용 수수료 10,000,000원 * 1식	10,000		

부서: 동남구산업교통과
 정책: 대중교통육성지원(동남구산업교통과)
 단위: 불법주정차관리(교통지도팀)(도시교통사업특별회계)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 불법주정차 홈페이지 웹 취약점 점검 1,430,000원 * 1식	1,430		
○ 주정차 단속요원 피복비 250,000원 * 12명	3,000		
02 공공운영비	488,108	424,930	63,178
○ 공공요금 및 제세	347,796		
- 불법주정차 사전단속 문자알림서비스 통신 요금 963,000원 * 12월	11,556		
- 주정차 단속용 이동전화(파워텔)요금 50,000원 * 8대 * 12월	4,800		
- 무인단속카메라 전용회선 이용료 100,000원 * 50대 * 12월	60,000		
- 무인단속카메라 전기요금 30,000원 * 86대 * 12월	30,960		
- 주정차위반 사전통지, 송달우편, 독촉고지 서 송달 등 2,160원 * 9,000매 * 12월	233,280		
- 주정차 과태료 가상계좌 수수료 80원 * 30,000건	2,400		
- 주정차 과태료 인터넷카드 납부 수수료 100,000원 * 12월	1,200		
- 자동차 보험료 등 900,000원 * 4대	3,600		
○ 시설장비유지비	120,312		
- 불법주정차 사전단속 알람시스템 유지보수 934,000원 * 12월	11,208		
- 주정차관리 프로그램 유지보수 1,117,500원 * 12월	13,410		
- 주정차과태료 신용카드 인터넷납부 프로그 램 유지보수 433,500원 * 12월	5,202		
- 가상계좌납부 및 홈페이지 관리 유지보수 935,000원 * 12월	11,220		
- 주정차관리 단속카메라 유지보수(통신장비 외부카메라 등) 15,000,000원 * 1식	15,000		
- 차량탑재용 주정차단속 카메라 유지보수 202,000원 * 3대 * 12월	7,272		
- 주정차단속 고정형 CCTV카메라 유지보수 57,000,000원 * 1식	57,000		
○ 차량선박비	20,000		
- 주정차 단속차량 유지관리 등 5,000,000원 * 4대 * 1년	20,000		
202 여비	31,680	31,680	0
01 국내여비	31,680	31,680	0
○ 교통지도 업무추진 20,000원 * 12명 * 11일 * 12월	31,680		
401 시설비및부대비	70,000	105,000	△35,000
01 시설비	70,000	105,000	△35,000
○ 불법주정차단속 CCTV 설치 35,000,000원 * 2대	70,000		

부서: 동남구산업교통과
 정책: 대중교통육성지원(동남구산업교통과)
 단위: 불법주정차관리(교통지도팀)(도시교통사업특별회계)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	405 자산취득비	800	2,700	△1,900
	01 자산및물품취득비	800	2,700	△1,900
	○ 주정차단속알림시스템(클라이언트) 400,000원 * 2대	800		
행정운영경비(동남구산업교통과)		173,904	949,665	△775,761
인력운영비		155,833	931,389	△775,556
인력운영비		155,833	931,389	△775,556
101 인건비		155,833	931,389	△775,556
01 보수		100,771	882,815	△782,044
○ 시간외근무수당 10,299원 * 18명 * 67시간 * 12월 * 0.61		90,919		
○ 휴일근무수당 82,786원 * 1명 * 119일		9,852		
02 기타직보수		55,062	48,574	6,488
○ 시간외근무수당 10,299원 * 7명 * 67시간 * 12월 * 0.61		35,358		
○ 휴일근무수당 82,786원 * 2명 * 119일		19,704		
기본경비		18,071	18,276	△205
기본경비		18,071	18,276	△205
201 일반운영비		12,071	12,276	△205
01 사무관리비		11,615	11,820	△205
○ 일반수용비		9,300		
- 기본사무용품 구입 400,000원 * 12월		4,800		
- 복사용지 구입 25,000원 * 10박스 * 12월		3,000		
- 신문 및 잡지 구독료 및 구입비 15,000원 * 7종 * 12월		1,260		
- 교통지도대기실(별관) 생수 구입 5,000원 * 4병 * 12월		240		
○ 임차료		2,315		
- 사무실 정수기 75,000원 * 2대 * 12월		1,800		
- 컬러프린터 42,900원 * 1대 * 12월		515		
02 공공운영비		456	456	0
○ 공공요금 및 제세		456		
- 종량제봉투 구입 1,900원 * 20매 * 12월		456		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
○ 동남구 산업교통과(30인 이하) 400,000원 * 12월		4,800		
204 직무수행경비		1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비		1,200	1,200	0
○ 과장 100,000원 * 1명 * 12월		1,200		

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2019년도 본예산 일반회계,기타특별회계 동남구자치행정과 ~ 동남구건축과

부서: 동남구환경위생과
 정책: 환경보전관리(동남구환경위생과)
 단위: 환경보전(환경관리팀)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
동남구환경위생과	492,392	499,792	△7,400
도	200		
시	492,192		
환경보전관리(동남구환경위생과)	254,941	235,093	19,848
환경보전(환경관리팀)	254,941	235,093	19,848
환경관리	254,941	235,093	19,848
101 인건비	98,149	91,317	6,832
04 기간제근로자등보수	98,149	91,317	6,832
○ 공중화장실 청소원 보수 등	92,149		
- 주중(공중화장실 12개소) 9,710원 * 2시간 * 260일 * 13명	65,640		
- 주말(공중화장실 6개소) 9,710원 * 2시간 * 105일 * 6명	12,235		
- 주말(공중화장실 2개소) 9,710원 * 7시간 * 105일 * 2명	14,274		
○ 공중화장실 청소원 보험료(고용,산재) 6,000,000원 * 1식	6,000		
201 일반운영비	105,052	105,536	△484
01 사무관리비	42,156	41,640	516
○ 일반수용비	37,356		
- 정화조 관리카드 보관화일 구입 10,000원 * 30개	300		
- 개인하수처리시설 전산프로그램 운영관리 수수료 193,000원 * 12월	2,316		
- 오수처리시설 관리 위탁비(3개소) 4,350,000원 * 3개소	13,050		
- 공중화장실 관리 위탁비(11개소) 1,971,818원 * 11개소	21,690		
○ 급량비	4,800		
- 환경관리 관련업무 추진 근무자 급식 8,000원 * 5명 * 10일 * 12월	4,800		
02 공공운영비	62,896	63,896	△1,000
○ 공공요금 및 제세	48,896		
- 정화조 청소 안내문 송달 우편요금 400원 * 12,000매	4,800		
- 공중화장실 전기료 및 상하수도료 2,600,000원 * 12월	31,200		
- 공중화장실 정화조 내부청소 수수료 12,000원 * 42톤 * 9개소	4,536		
- 소음측정기 정도검사 수수료 100,000원 * 1대	100		
- 공중화장실 안심비상벨 관리운영비 55,000원 * 11개소 * 12월	7,260		
- 자동차세,보험료, 환경개선부담금, 검사료 1,000,000원 * 1대	1,000		

부서: 동남구환경위생과
 정책: 환경보전관리(동남구환경위생과)
 단위: 환경보전(환경관리팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 시설장비유지비	10,000		
- 공중화장실 수선,관리비 등 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 차량유지비 4,000,000원 * 1대	4,000		
202 여비	14,400	9,600	4,800
01 국내여비	14,400	9,600	4,800
○ 환경관리 업무 추진 20,000원 * 6명 * 10일 * 12월	14,400		
204 직무수행경비	10,200	0	10,200
03 특정업무경비	10,200	0	10,200
○ 대민활동비 50,000원 * 17명 * 12월	10,200		
206 재료비	12,740	13,640	△900
01 재료비	12,740	13,640	△900
○ 환경오염방제 소모품	2,640		
- 흡착포, 흡착분, 오일흡착제, 오일펜스 등 330,000원 * 8박스	2,640		
○ 오수시료 채취 용기 1,000원 * 500개	500		
○ 공중화장실 소모품 등 400,000원 * 12개소 * 2회	9,600		
301 일반보상금	14,400	0	14,400
12 기타보상금	14,400	0	14,400
○ 개방화장실 관리운영비 150,000원 * 8개소 * 12월	14,400		
자연환경보전(동남구환경위생과)	22,000	20,200	1,800
	도 200		
	시 21,800		
야생동물보호(환경관리팀)	22,000	20,200	1,800
	도 200		
	시 21,800		
야생동물보호	22,000	20,200	1,800
	도 200		
	시 21,800		
201 일반운영비	12,000	10,200	1,800
	도 200		
	시 11,800		
01 사무관리비	12,000	10,200	1,800
○ 일반수용비	12,000		
- 부상동물 수송 및 진료비 12,000,000원 * 1년	12,000		
	도 200		
	시 11,800		
301 일반보상금	10,000	10,000	0
12 기타보상금	10,000	10,000	0

부서: 동남구환경위생과
 정책: 자연환경보전(동남구환경위생과)
 단위: 야생동물보호(환경관리팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청솔모 구매 5,000원 * 2,000마리	10,000		
청정도시조성(동남구환경위생과)	70,183	72,933	△2,750
청정도시조성(청소팀)	70,183	72,933	△2,750
폐기물관리단속	70,183	72,933	△2,750
201 일반운영비	30,263	35,063	△4,800
01 사무관리비	10,880	15,880	△5,000
○ 일반수용비	5,000		
- 생활폐기물 관련 각종 홍보물 및 안내판 등 제작 2,500,000원 * 2회	5,000		
○ 급량비	2,880		
- 쓰레기 불법투기 야간단속 8,000원 * 3명 * 10회 * 12월	2,880		
○ 임차료	3,000		
- 불법매립 폐기물 굴착용 장비 600,000원 * 1대 * 5회	3,000		
02 공공운영비	19,383	19,183	200
○ 공공요금 및 제세	9,983		
- 방치폐기물 위탁처리 수수료 400,000원 * 20톤	8,000		
- 민원통보용 우편요금 250원 * 1,966개소 * 2회	983		
- 자동차세, 보험료, 환경개선부담금, 검사료 1,000,000원 * 1대	1,000		
○ 차량선박비	4,000		
- 차량유지비 4,000,000원 * 1대	4,000		
○ 시설장비유지비	5,400		
- 불법쓰레기 단속용 블랙박스 유지보수비 200,000원 * 27개소	5,400		
202 여비	7,920	7,920	0
01 국내여비	7,920	7,920	0
○ 폐기물관리 및 불법쓰레기 지도단속 20,000원 * 3명 * 11회 * 12월	7,920		
206 재료비	15,000	14,950	50
01 재료비	15,000	14,950	50
○ 청소용품 등 15,000,000원 * 1년	15,000		
401 시설비및부대비	17,000	15,000	2,000
01 시설비	17,000	15,000	2,000
○ 불법쓰레기 단속용 블랙박스 설치 및 이전설치비(주민참여예산)	17,000		
- 설치비 11,000,000원 * 1식	11,000		
- 이전설치비 1,000,000원 * 6개소	6,000		
선진위생환경조성(동남구환경위생과)	46,400	71,040	△24,640

부서: 동남구환경위생과
 정책: 선진위생환경조성(동남구환경위생과)
 단위: 위생서비스수준향상(위생팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
위생서비스수준향상(위생팀)	16,900	34,440	△ 17,540
쾌적한위생환경조성	16,900	34,440	△ 17,540
201 일반운영비	5,340	6,800	△ 1,460
01 사무관리비	5,340	6,800	△ 1,460
○ 일반수용비	1,500		
- 영업신고 서식 인쇄비 150,000원 * 10종	1,500		
○ 급량비	3,840		
- 위생서비스수준향상 및 당면업무 추진 8,000원 * 4명 * 10일 * 12월	3,840		
202 여비	10,560	15,840	△ 5,280
01 국내여비	10,560	15,840	△ 5,280
○ 공중,식품위생업소 시설조사 20,000원 * 4명 * 11일 * 12월	10,560		
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 환경위생시책 추진 1,000,000원 * 1년	1,000		
위생관리강화(위생지도팀)	29,500	36,600	△ 7,100
위생업소지도점검	29,500	36,600	△ 7,100
201 일반운영비	4,800	5,760	△ 960
01 사무관리비	4,800	5,760	△ 960
○ 급량비	4,800		
- 위생업소(식품,공중)야간지도단속 및 업무 추진 급식비 8,000원 * 5명 * 10일 * 12월	4,800		
202 여비	13,200	15,840	△ 2,640
01 국내여비	13,200	15,840	△ 2,640
○ 위생업소(식품,공중)지도단속 및 행정심판소 송업무 추진 20,000원 * 5명 * 11일 * 12월	13,200		
301 일반보상금	10,500	9,000	1,500
12 기타보상금	10,500	9,000	1,500
○ 명예공중위생감시원 및 공중위생자원봉사자 활동수당 50,000원 * 6명 * 35일	10,500		
305 배상공금	1,000	6,000	△ 5,000
01 배상공금	1,000	6,000	△ 5,000
○ 국민다소비 조리식품 수거 검사 10,000원 * 100건	1,000		
행정운영경비(동남구환경위생과)	98,868	100,526	△ 1,658
인력운영비	85,868	88,306	△ 2,438
인력운영비	85,868	88,306	△ 2,438
101 인건비	85,868	88,306	△ 2,438
01 보수	85,868	88,306	△ 2,438

부서: 동남구환경위생과
 정책: 행정운영경비(동남구환경위생과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 시간외근무수당 10,299원 * 17명 * 67시간 * 12월 * 0.61	85,868		
기본경비	13,000	12,220	780
기본경비	13,000	12,220	780
201 일반운영비	8,200	7,420	780
01 사무관리비	8,080	7,300	780
○ 일반수용비	7,840		
- 기본사무용품 구입 450,000원 * 12월	5,400		
- 신문 및 잡지구독료 및 구입비 15,000원 * 8종 * 12월	1,440		
- 각종서식 및 주요업무자료 인쇄 500,000원 * 2회	1,000		
○ 임차료	240		
- 정수기 임차료 및 소독비, 소독관리비 20,000원 * 1대 * 12월	240		
02 공공운영비	120	120	0
○ 공공요금 및 제세	120		
- 종량제봉투구입 2,000원 * 5매 * 12월	120		
203 업무추진비	3,600	3,600	0
04 부서운영업무추진비	3,600	3,600	0
○ 동남구환경위생과(20인이하) 300,000원 * 12월	3,600		
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
○ 과장 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		

부서: 동남구건설과
 정책: 생태하천조성(동남구건설과)
 단위: 하천정비(건설행정팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	17,000	16,000	1,000
○ 일반수용비	6,000		
- 하천구역내 불법행위금지 안내현수막 제작 50,000원 * 20개소	1,000		
- 도심하천 분수시설(음악, 테마) 전기안전관리 용역 5,000,000원 * 1년	5,000		
○ 임차료	11,000		
- 하상 및 배수로 준설 550,000원 * 1대 * 20회	11,000		
02 공공운영비	95,000	90,000	5,000
○ 공공요금 및 제세	50,000		
- 하천 분수시설물 전기 및 수도료 50,000,000원 * 1년	50,000		
○ 시설장비유지비	45,000		
- 도심하천 분수시설 관리용역 45,000,000원 * 1년	45,000		
401 시설비및부대비	452,000	382,000	70,000
01 시설비	450,000	380,000	70,000
○ 지방하천 시설물 유지보수 70,000,000원 * 1년	70,000		
○ 하천관련 민원해소 및 유지관리 70,000,000원 * 1년	70,000		
○ 청룡29동 소하천 식생블럭 보수공사(구룡동) 40,000,000원 * 1식	40,000		
○ 소하천 부처천 수해복구공사(동면 화계리) 190,000,000원 * 1식	190,000		
○ 지방하천 무학천 하상정비공사(광덕면 신덕 리) 80,000,000원 * 1식	80,000		
03 시설부대비	2,000	2,000	0
○ 경계측량 수수료 및 하천업무 추진 등 2,000,000원 * 1식	2,000		
재난재해예방(동남구건설과)	90,700	120,140	△29,440
재난방재관리(건설행정팀)	90,700	120,140	△29,440
재난방재관리	90,700	120,140	△29,440
201 일반운영비	72,500	63,140	9,360
01 사무관리비	22,800	18,840	3,960
○ 일반수용비	4,800		
- 전기안전관리대행수수료(병천,원성2-2배수 펌프장) 200,000원 * 2개소 * 12월	4,800		
○ 급량비	4,800		
- 재난예방 업무추진 8,000원 * 5명 * 10일 * 12월	4,800		
○ 임차료	13,200		

부서: 동남구건설과
 정책: 재난재해예방(동남구건설과)
 단위: 재난방재관리(건설행정팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 재해대책 응급복구 중장비 임차료 550,000원 * 2대 * 12개소	13,200		
02 공공운영비	49,700	44,300	5,400
○ 공공요금 및 제세	37,200		
- 배수펌프장 전기요금 450,000원 * 5개소 * 12월	27,000		
- 배수펌프장 관리용 CCTV 통신요금 100,000원 * 7개소 * 12월	8,400		
- 저수지 수위계시설 전용회선 통신요금 30,000원 * 5개소 * 12월	1,800		
○ 시설장비유지비	12,500		
- 배수펌프장 유지보수 2,500,000원 * 5개소	12,500		
202 여비	13,200	12,000	1,200
01 국내여비	13,200	12,000	1,200
○ 재난업무추진 20,000원 * 5명 * 11일 * 12월	13,200		
206 재료비	5,000	5,000	0
01 재료비	5,000	5,000	0
○ 재해대책 응급복구 재료 구입비 5,000,000원 * 1회	5,000		
지역및도시관리(동남구건설과)	1,748,700	2,849,200	△ 1,100,500
주민숙원사업(도로시설팀)	1,381,200	610,720	770,480
주민숙원사업추진	1,209,200	168,720	1,040,480
201 일반운영비	1,920	1,920	0
01 사무관리비	1,920	1,920	0
○ 급량비	1,920		
- 주민숙원사업추진 8,000원 * 2명 * 10일 * 12월	1,920		
202 여비	5,280	4,800	480
01 국내여비	5,280	4,800	480
○ 출장여비	5,280		
- 주민숙원사업추진 20,000원 * 2명 * 11일 * 12월	5,280		
401 시설비및부대비	1,202,000	162,000	1,040,000
01 시설비	1,200,000	160,000	1,040,000
○ 목천 덕전1리 마검천 교량재가설공사 500,000,000원 * 1식	500,000		
○ 광덕 매당1리 노후교량 재가설공사 300,000,000원 * 1식	300,000		
○ 성남 석곡2리 도로확포장공사 150,000,000원 * 1식	150,000		
○ 동면 덕성리 노후교량 재설치 공사 200,000,000원 * 1식	200,000		

부서: 동남구건설과
 정책: 지역및도시관리(동남구건설과)
 단위: 주민숙원사업(도로시설팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 도로 유지관리 및 개설 50,000,000원 * 1식	50,000		
03 시설부대비	2,000	2,000	0
○ 주민숙원사업추진 2,000,000원 * 1식	2,000		
주민숙원사업(중앙동)	15,000	75,000	△60,000
401 시설비및부대비	15,000	75,000	△60,000
01 시설비	15,000	75,000	△60,000
○ 중앙동 도로파손 등 정비사업 15,000,000원 * 1식	15,000		
주민숙원사업(문성동)	15,000	15,000	0
401 시설비및부대비	15,000	15,000	0
01 시설비	15,000	15,000	0
○ 문성동 도로파손 등 정비사업 15,000,000원 * 1식	15,000		
주민숙원사업(원성1동)	15,000	35,000	△20,000
401 시설비및부대비	15,000	35,000	△20,000
01 시설비	15,000	35,000	△20,000
○ 원성1동 도로파손 등 정비사업 15,000,000원 * 1식	15,000		
주민숙원사업(원성2동)	37,000	67,000	△30,000
401 시설비및부대비	37,000	67,000	△30,000
01 시설비	37,000	67,000	△30,000
○ 원성2동 도로파손 등 정비사업 15,000,000원 * 1식	15,000		
○ 원성천 장미꽃길 지지대 설치 등 22,000,000원 * 1식	22,000		
주민숙원사업(봉명동)	15,000	65,000	△50,000
401 시설비및부대비	15,000	65,000	△50,000
01 시설비	15,000	65,000	△50,000
○ 봉명동 도로파손 등 정비사업 15,000,000원 * 1식	15,000		
주민숙원사업(일봉동)	15,000	55,000	△40,000
401 시설비및부대비	15,000	55,000	△40,000
01 시설비	15,000	55,000	△40,000
○ 일봉동 도로파손 등 정비사업 15,000,000원 * 1식	15,000		
주민숙원사업(신방동)	15,000	15,000	0
401 시설비및부대비	15,000	15,000	0
01 시설비	15,000	15,000	0
○ 신방동 도로파손 등 정비사업 15,000,000원 * 1식	15,000		

부서: 동남구건설과
 정책: 지역및도시관리(동남구건설과)
 단위: 불법행위정비(가로정비팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 지도단속차량 유지관리 7,000,000원 * 1년	7,000		
202 여비	10,560	10,400	160
01 국내여비	10,560	10,400	160
○ 공로상불법행위 지도단속 20,000원 * 4명 * 11일 * 12월	10,560		
206 재료비	2,000	2,000	0
01 재료비	2,000	2,000	0
○ 노상적치물 강제철거 소모품 100,000원 * 4종 * 5회	2,000		
305 배상금등	3,000	3,000	0
01 배상금등	3,000	3,000	0
○ 단속물건영치시 손해배상(노상적치물) 100,000원 * 30건 * 1년	3,000		
도로망확충관리(동남구건설과)	15,265,326	9,734,162	5,531,164
도로개설(도시시설팀)	5,993,600	6,486,792	△493,192
도시계획도로개설	2,792,200	3,725,296	△933,096
201 일반운영비	34,920	35,496	△576
01 사무관리비	34,920	35,496	△576
○ 일반수용비	33,000		
- 국유재산대부료 7,000,000원 * 1년	7,000		
- 도로개설설계용품구입 500,000원 * 2회	1,000		
- 보상열람 신문공고료 5,000,000원 * 5회	25,000		
○ 급량비	1,920		
- 도로개설업무추진 8,000원 * 2명 * 10일 * 12월	1,920		
202 여비	5,280	4,800	480
01 국내여비	5,280	4,800	480
○ 출장여비	5,280		
- 도시계획도로 개설업무추진 20,000원 * 2명 * 11일 * 12월	5,280		
401 시설비및부대비	2,752,000	3,685,000	△933,000
01 시설비	2,750,000	3,680,000	△930,000
○ 신부동 도시계획도로(소로2-202호) 개설 700,000,000원 * 1식	700,000		
○ 청룡35통 도시계획도로(소로1-159호) 개설(L=168m,B=10m) 300,000,000원 * 1식	300,000		
○ 원성6통 도시계획도로(소로2-1527호) 개설 300,000,000원 * 1식	300,000		
○ 용곡동 도시계획도로(소로2-517호) 개설 500,000,000원 * 1식	500,000		
○ 병천면 가전리 도시계획도로(소로1-523호) 개설 300,000,000원 * 1식	300,000		

부서: 동남구건설과
 정책: 도로망확충관리(동남구건설과)
 단위: 도로개설(도로시설팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 신방동 도시계획도로(소로2-487호) 개설 500,000,000원 * 1식	500,000		
○ 미집행 도시계획도로 실시설계용역 150,000,000원 * 1식	150,000		
03 시설부대비	2,000	5,000	△3,000
○ 소규모 도시계획도로개설 2,000,000원 * 1식	2,000		
농어촌도로개설	2,200,200	1,060,296	1,139,904
201 일반운영비	11,920	12,496	△576
01 사무관리비	11,920	12,496	△576
○ 일반수용비	10,000		
- 보상열람 신문공고료 5,000,000원 * 2회	10,000		
○ 급량비	1,920		
- 농어촌도로개설업무추진 8,000원 * 2명 * 10일 * 12월	1,920		
202 여비	5,280	4,800	480
01 국내여비	5,280	4,800	480
○ 출장여비	5,280		
- 농어촌도로개설추진 20,000원 * 2명 * 11일 * 12월	5,280		
401 시설비및부대비	2,183,000	1,043,000	1,140,000
01 시설비	2,180,000	1,040,000	1,140,000
○ 광덕 삼안선(농도302호) 도로개설공사 400,000,000원 * 1식	400,000		
○ 북면 오동선(농도305호) 도로개설공사 50,000,000원 * 1식	50,000		
○ 성남 재일선(농도304호) 도로개설공사 50,000,000원 * 1식	50,000		
○ 농어촌도로정비사업 노선평가용역 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 병천면 병천리(리도209호) 재해복구공사 1,500,000,000원 * 1식	1,500,000		
○ 광덕 세비골선(농도303호) 도로개설공사 50,000,000원 * 1식	50,000		
○ 풍세 휴대선(리도202호) 도로확포장공사 100,000,000원 * 1식	100,000		
03 시설부대비	3,000	3,000	0
○ 농어촌도로개설 3,000,000원 * 1식	3,000		
미보상용지매입및소송배상	401,200	901,200	△500,000
201 일반운영비	1,200	1,200	0
02 공공운영비	1,200	1,200	0
○ 시설장비유지비	1,200		
- 보상관리프로그램관리 100,000원 * 12월	1,200		

부서: 동남구건설과
 정책: 도로망확충관리(동남구건설과)
 단위: 도로개설(도로시설팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
305 배상금등	100,000	100,000	0
01 배상금등	100,000	100,000	0
○ 소송패소분 손해배상 100,000,000원 * 1식	100,000		
401 시설비및부대비	300,000	800,000	△500,000
01 시설비	300,000	800,000	△500,000
○ 미지급용지 매입 300,000,000원 * 1식	300,000		
병천도시계획도로개설	300,000	300,000	0
401 시설비및부대비	300,000	300,000	0
01 시설비	300,000	300,000	0
○ 병천 도시계획도로(소로3-514호) 개설(병천면 병천리) 300,000,000원 * 1식	300,000		
신방29통도시계획도로개설	300,000	500,000	△200,000
401 시설비및부대비	300,000	500,000	△200,000
01 시설비	300,000	500,000	△200,000
○ 신방29통 도시계획도로(소로1-150호) 개설 300,000,000원 * 1식	300,000		
도로정비(도로관리팀)	9,271,726	3,247,370	6,024,356
생활민원기동처리	1,891,726	747,370	1,144,356
101 인건비	121,350	16,000	105,350
03 무기계약근로자보수	102,750	0	102,750
○ 피복비	4,750		
- 도로보수원 작업복 250,000원 * 19명	4,750		
○ 의료비	2,000		
- 도로보수원 공무상 재해 치료비 2,000,000원 * 1식	2,000		
○ 급량비 80,000원 * 15명 * 80일	96,000		
04 기간제근로자등보수	18,600	16,000	2,600
○ 제설작업추진 등 인건비 16,000,000원 * 1식	16,000		
○ 생활임금가산금 2,600,000원 * 1식	2,600		
201 일반운영비	1,190,896	573,470	617,426
01 사무관리비	137,760	145,510	△7,750
○ 일반수용비	51,000		
- 도로정비설계용품구입 500,000원 * 2회	1,000		
- 도로시설물 전기안전관리용역(천안로지하차도 외 6개소) 50,000,000원 * 1식	50,000		
○ 급량비	5,760		
- 도로정비업무추진 8,000원 * 6명 * 10일 * 12월	5,760		
○ 임차료	81,000		

부서: 동남구건설과
 정책: 도로망확충관리(동남구건설과)
 단위: 도로정비(도로관리팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 제설작업 및 생활민원처리 장비 69,000,000원 * 1년	69,000		
- 국유재산대부료 12,000,000원 * 1식	12,000		
02 공공운영비	1,053,136	427,960	625,176
○ 공공요금 및 제세	923,160		
- 이동전화 요금 50,000원 * 3대 * 12월	1,800		
- 도로보수원 사무실 전기요금 700,000원 * 12월	8,400		
- 도로보수원 사무실 상하수도요금 80,000원 * 12월	960		
- 자동차검사수수료 등 12,000,000원 * 1회	12,000		
- 도로시설물 전기요금 150,000,000원 * 1년	150,000		
- 가로(보안)등 전기요금 750,000,000원 * 1년	750,000		
○ 연료비	35,000		
- 도로보수원사무실 및 작업장 난방비 1,000,000원 * 5월	5,000		
- 도로정비차량 유류비 2,500,000원 * 12월	30,000		
○ 시설장비유지비	64,976		
- 제설장비유지관리 3,000,000원 * 3종	9,000		
- 지하도 및 육교 유지보수(전구, 펌프시설 등) 800,000원 * 22개소	17,600		
- 도로보수원대기실 시설유지비 3,000,000원 * 1식	3,000		
- 승강기 및 에스컬레이터 관리 용역 18,000,000원 * 1식	18,000		
- 청수·청당 배전반 보안시스템용역 2,376,000원 * 1식	2,376		
- 지하차도 수중펌프 수선비 15,000,000원 * 1년	15,000		
○ 차량선박비	30,000		
- 도로정비차량 2,500,000원 * 12월	30,000		
202 여비	18,480	9,600	8,880
01 국내여비	18,480	9,600	8,880
○ 생활민원처리등 20,000원 * 5명 * 11일 * 12월	13,200		
○ 보안등 야간조도 조정, 정비 20,000원 * 2명 * 11일 * 12월	5,280		
206 재료비	130,000	90,000	40,000
01 재료비	130,000	90,000	40,000
○ 생활민원처리자재 40,000,000원 * 1년	40,000		
○ 도로변 제초작업 자재 10,000,000원 * 1년	10,000		
○ 도로정비용 물품 10,000,000원 * 1년	10,000		
○ 응급복구용 자재 30,000,000원 * 1년	30,000		

부서: 동남구건설과
 정책: 도로망확충관리(동남구건설과)
 단위: 도로정비(도로관리팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 가로(보안)등 조정기함외 7종 40,000,000원 * 1년	40,000		
305 배상금등	30,000	30,000	0
01 배상금등	30,000	30,000	0
○ 소송 패소분 손해배상 25,000,000원 * 1식	25,000		
○ 생활민원처리상 발생하는 피해보상 5,000,000원 * 1식	5,000		
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○ 도로보수시 발생폐기물 처리 100,000원 * 200톤	20,000		
405 자산취득비	381,000	8,300	372,700
01 자산및물품취득비	381,000	8,300	372,700
○ 도로정비용 장비	381,000		
- 도로관리 살수차 구입 200,000,000원 * 1대	200,000		
- 도로유지보수 관리차량 27,000,000원 * 1대	27,000		
- 아스팔트 재생 포트홀 보수기 154,000,000원 * 1식	154,000		
도로정비시설관리	7,133,000	2,450,000	4,683,000
401 시설비및부대비	7,133,000	2,450,000	4,683,000
01 시설비	7,128,000	2,445,000	4,683,000
○ 도로시설물 정비공사 100,000,000원 * 1년	100,000		
○ 도로 및 인도보수공사 850,000,000원 * 1년	850,000		
○ 대흥동 동남구청-버들육거리~남파~충절오거리 아스콘재포장공사 100,000,000원 * 1식	100,000		
○ 천안고가교 등 LMC포장공사 400,000,000원 * 1식	400,000		
○ 관내교량정밀점검용역 100,000,000원 * 1년	100,000		
○ 시도23호 광덕면 행정리~원덕리 아스콘 재포 장공사 300,000,000원 * 1식	300,000		
○ 성남면 대흥교 가각정비공사 800,000,000원 * 1식	800,000		
○ 목천TG~북면연촌리 아스콘덧씌우기공사 200,000,000원 * 1식	200,000		
○ 3중시설물 정밀점검용역 100,000,000원 * 1식	100,000		
○ 주요도로변 예초공사 40,000,000원 * 1년	40,000		
○ 가로(보안)등 유지보수 1,000,000,000원 * 1년	1,000,000		
○ 전기안전공사 시설물점검에 따른 위험시설정 비공사 22,000,000원 * 4개소	88,000		
○ 원거리 고립지역 보안등 시설 및 정비 10,000,000원 * 6개 지역	60,000		

부서: 동남구건설과
 정책: 도로망확충관리(동남구건설과)
 단위: 도로정비(도로관리팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 터널, 지하도 등 전기시설 정비 90,000,000원 * 1년	90,000		
○ 2018년도 교량정밀점검 결과에 따른 보수보강공사(천안대교 등) 100,000,000원 * 1식	100,000		
○ 천안대로 아스콘재포장공사(천안로사거리~신성미소지움) 200,000,000원 * 1식	200,000		
○ 목천 부영아파트 보도정비공사 150,000,000원 * 1식	150,000		
○ 터미널사거리~신부 경남아파트 앞 인도정비 330,000,000원 * 1식	330,000		
○ 청당지하차도 주변개량(수해복구)공사 1,900,000,000원 * 1식	1,900,000		
○ 성남 면도104호 배수로설치공사 100,000,000원 * 1식	100,000		
○ 면도102호(목천읍 덕전1리) 인도정비 공사 120,000,000원 * 1식	120,000		
03 시설부대비	5,000	5,000	0
○ 도로정비사업 5,000,000원 * 1년	5,000		
도로정비시설관리(주민참여예산)	247,000	50,000	197,000
401 시설비및부대비	247,000	50,000	197,000
01 시설비	247,000	50,000	197,000
○ 청수6로 청수고 인도설치공사(주민참여예산) 27,000,000원 * 1식	27,000		
○ 복자1길 인도교체 공사(주민참여예산) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 원성1동(천안대로) 인도정비 공사(주민참여예산) 30,000,000원 * 1식	30,000		
○ 원성천2길 아스콘덧씌우기공사(주민참여예산) 60,000,000원 * 1식	60,000		
○ 다가동 신용로 인도정비공사(주민참여예산) 60,000,000원 * 1식	60,000		
○ 구성육교 보수 및 도색(주민참여예산) 10,000,000원 * 1식	10,000		
○ 새샘초등학교 통학로 배수공사(주민참여예산) 30,000,000원 * 1식	30,000		
행정운영경비(동남구건설과)	116,469	120,342	△3,873
인력운영비	90,919	93,212	△2,293
인력운영비	90,919	93,212	△2,293
101 인건비	90,919	93,212	△2,293
01 보수	90,919	93,212	△2,293
○ 시간외근무수당 10,299원 * 18명 * 67시간 * 12월 * 0.61	90,919		
기본경비	25,550	27,130	△1,580
기본경비	25,550	27,130	△1,580

부서: 동남구건설과
 정책: 행정운영경비(동남구건설과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	19,550	21,130	△ 1,580
01 사무관리비 ○ 일반수용비 - 부서운영 행정용품 400,000원 * 12월 4,800 - 복사용지구입 24,000원 * 10박스 * 12월 2,880 - 도서 및 신문구독 1,350,000원 * 1년 1,350 - 설계서등 인쇄 500,000원 * 3회 * 1년 1,500 - 집기비품 수리 1,000,000원 * 1년 1,000 - 설계프로그램 업그레이드(EST+4) 600,000원 * 4개 2,400 - 자동차검사료 100,000원 * 1대 * 2회 200 ○ 임차료 - 정수기 임차료 35,000원 * 12월 420 02 공공운영비 ○ 차량선박비 - 차량 유지비 5,000,000원 * 1년 5,000	14,550	13,930	620
203 업무추진비	4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비 ○ 동남구 건설과(30인 이하) 400,000원 * 12월 4,800	4,800	4,800	0
204 직무수행경비	1,200	1,200	0
01 직책급업무수행경비 ○ 과장 100,000원 * 1명 * 12월 1,200	1,200	1,200	0

부서: 동남구건축과
 정책: 미래지향도시조성(동남구건축과)
 단위: 건축행정(건축허가1팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 건축허가 업무대행 수수료(건축허가) 350,000원 * 350건	122,500		
- 건축신고 업무대행 수수료(건축신고) 280,000원 * 300건	84,000		
○ 급량비	2,880		
- 건축허가 민원업무 추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
202 여비	7,920	12,000	△4,080
01 국내여비	7,920	12,000	△4,080
○ 여비	7,920		
- 건축신고업무 및 민원현장 확인 20,000원 * 3명 * 11일 * 12월	7,920		
건축행정(건축허가2팀)	11,800	0	11,800
건축민원처리	11,800	0	11,800
201 일반운영비	3,880	0	3,880
01 사무관리비	3,880	0	3,880
○ 일반수용비	1,000		
- 건축법규 책자 구입 등 1,000,000원 * 1식	1,000		
○ 급량비	2,880		
- 건축허가 민원업무추진 8,000원 * 3명 * 10일 * 12월	2,880		
202 여비	7,920	0	7,920
01 국내여비	7,920	0	7,920
○ 여비	7,920		
- 건축신고업무 및 민원현장 확인 20,000원 * 3명 * 11일 * 12월	7,920		
건축물관리(건축지도팀)	21,900	23,340	△1,440
불법건축물사건예방	21,900	23,340	△1,440
201 일반운영비	11,340	11,340	0
01 사무관리비	6,340	5,340	1,000
○ 일반수용비	2,500		
- 건축물대장 서식 및 복사용지 구입등 1,500,000원 * 1식	1,500		
- 건축물대장 발급인증기 리본테이프 구입 등 1,000,000원 * 1식	1,000		
○ 급량비	3,840		
- 불법건축물 지도단속업무 추진 8,000원 * 4명 * 10일 * 12월	3,840		
02 공공운영비	5,000	6,000	△1,000
○ 차량선박비	5,000		
- 차량유지비 및 보험료 등 5,000,000원 * 1대	5,000		

부서: 동남구건축과
 정책: 미래지향도시조성(동남구건축과)
 단위: 건축물관리(건축지도팀)

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	10,560	12,000	△1,440
	01 국내여비	10,560	12,000	△1,440
	○ 건축물대장 말소 현지확인 등 20,000원 * 4명 * 11일 * 12월	10,560		
행정운영경비(동남구건축과)		94,357	121,550	△27,193
인력운영비		80,817	107,930	△27,113
인력운영비		80,817	107,930	△27,113
	101 인건비	80,817	107,930	△27,113
	01 보수	80,817	107,930	△27,113
	○ 시간외근무수당 10,299원 * 16명 * 67시간 * 12월 * 0.61	80,817		
기본경비		13,540	13,620	△80
기본경비		13,540	13,620	△80
	201 일반운영비	8,740	8,220	520
	01 사무관리비	8,740	7,980	760
	○ 일반수용비	8,500		
	- 복사용지 및 행정사무용품 400,000원 * 12월	4,800		
	- 칼라프린터 토너 1,000,000원 * 1년	1,000		
	- 소모성 물품 및 수선비 100,000원 * 12월	1,200		
	- 쓰레기봉투료 2,000원 * 10장 * 12월	240		
	- 신문구독료 15,000원 * 7종 * 12월	1,260		
	○ 임차료	240		
	- 냉온정수기 20,000원 * 1대 * 12월	240		
	203 업무추진비	3,600	4,200	△600
	04 부서운영업무추진비	3,600	4,200	△600
	○ 동남구 건축과(20인 이하) 300,000원 * 12월	3,600		
	204 직무수행경비	1,200	1,200	0
	01 직책급업무수행경비	1,200	1,200	0
	○ 과장 100,000원 * 1명 * 12월	1,200		